

Curriculum vitae

PERSONAL INFORMATION

VALENTE Paola



Sex Femminile | Date of birth 02/02/1979 | Nationality Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Contabile; Gestione front-office; Addetta vendite

WORK EXPERIENCE

16/4/08–16/1/16

Specialista di contabilità

IDEA VERDE SRL - CENTRO NAUTICO

S.S. 7 KM 710, 72023 Mesagne

www.ideaverde.it

- Gestione contabilità generale
- Rapporti clienti/fornitori
- Rapporti con le banche

Business or sector Nautica - commercio

1/5/07–31/3/08

Gerente negozio

FILA EUROPE

c/o Centro Commerciale Auchan, 72023 Mesagne

- Gestione ordini
- Relazioni con la clientela
- Gestione contabilità interna

Business or sector Commercio al dettaglio abbigliamento uomo/donna/bambino

1/4/04–27/4/07

Gestione contabile; Addetta paghe e contributi

STUDIO TRIBUTARIO E DEL LAVORO RAG. EPICOCO CARLO

Via Torre Santa Susanna, 72023 Mesagne

- Gestione contabilità clienti
- Elaborazione buste paga
- Addetta contabilità del lavoro

Business or sector Studio professionale

7/1/04–30/3/06

Addetta alla cassa

Euronics - Gruppo SIEM

Centro Commerciale Appia Antica - Mesagne (BR), MESAGNE (Italia)

- Addetta alla cassa
- Addetta ufficio finanziamenti

Business or sector Commercio di grandi e piccoli elettrodomestici

EDUCATION AND TRAINING

1/4/04–24/4/07

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO

Abilitazione
conseguita dopo
praticantato triennale
presso Studio Rag.
Epicoco Carlo -
Mesagne

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

9/9/93–9/7/98

Ragioniere e perito commerciale - voto 60/60
ITC L.EIUNAUDI, Mesagne**Addetto Front office servizi turistici**
Enaip Puglia, Mesagne (Italia)

EQF level 1

- Elementi di amministrazione
- informatica
- Inglese
- gestione applicativi

Visita presso BIT - Borsa internazionale del turismo MilanoStage presso Hotel Orientale Brindisi

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s) italiano

Foreign language(s)

	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1
francese	B1	B1	B1	B1	B1

Levels: A1 and A2: Basic user - B1 and B2: Independent user - C1 and C2: Proficient user
Common European Framework of Reference for Languages

Communication skills

- Spiccato spirito di gruppo e capacità di organizzare il lavoro
- Ottima capacità di comunicazione
- Ottima capacità di relazione con il pubblico

Organisational / managerial skills

- Leadership
- Senso dell'organizzazione (Esperienza nel campo della logistica per l'approvvigionamento delle merci)
- Buona esperienza nella gestione dei progetti e/o gruppi di lavoro
- Spiccato senso di responsabilità nell'ambito della gestione dei flussi monetari

Job-related skills

- Ottima padronanza della sfera contabile e del lavoro che attiene un'attività commerciale anche di medie dimensioni

Digital skills

SELF-ASSESSMENT

Information processing	Communication	Content creation	Safety	Problem solving
Independent user	Independent user	Independent user	Independent user	Independent user

Digital skills - Self-assessment grid

- In possesso di ECDL

Driving licence B

